INSTITUTO SANTA MARTA, CURICÓ

PLAN DE TRABAJO DE EDUCACIÓN REMOTA O MIXTA
SEGUNDO SEMESTRE

Curicó, Julio de 2021

Estimadas familias, reciban ustedes un afectuoso y cordial saludo, con la esperanza que la disminución de contagios, sea también un alivio reconfortante para todas las familias de nuestra comunidad escolar.

A través del presente documento, queremos transmitir a la comunidad educativa los esfuerzos que está llevando a cabo nuestra institución, para contar con las condiciones más adecuadas para un regreso a clases seguro.

Al margen de la modalidad de asistencia a clases, determinada por los apoderados para las estudiantes, ya sea de educación remota (online) o mixta (remota y presencial); en el segundo semestre se mantendrá una JORNADA AJUSTADA Y CONCENTRADA EN LA MAÑANA (salvo los cursos Científicos Humanistas y Prekinder), abordando todas las asignaturas obligatorias del currículum escolar, manteniendo la priorización curricular y trabajando la necesaria contención socioemocional.

1. **MODALIDAD EDUCACIÓN REMOTA (para aquellas estudiantes que solo asistirán a clases de manera online o virtual, de acuerdo a decisión voluntaria de sus familias)**

Siguiendo con la modalidad de trabajo del primer semestre 2021, se mantendrá el uso del **Google Workspace,** servicio de Google que proporciona varios productos de Google con un nombre de dominio personalizado, en nuestro caso @isantamarta.net y que cuenta con varias aplicaciones web, incluyendo Gmail (mail institucional), Meet, Classroom, Drive, Docs, entre otros.

De acuerdo con lo anteriormente expuesto, las **clases de las diferentes asignaturas o módulos** se desarrollarán con aquellas niñas que se mantengan en sus hogares, utilizando la aplicación Google Meet, e ingresando a través de los diferentes códigos de clases calendarizadas. Mientras tanto, el docente trasmitirá desde la sala de clases con aquellas estudiantes que asistan presencialmente, como se describirá en el siguiente punto o, desde su hogar, dependiendo de la situación sanitaria.

Para el correcto desarrollo de las clases, el establecimiento ha dispuesto un sistema sincrónico que permite que la estudiante que asiste a clases desde su hogar pueda observar y escuchar sin dificultades todo el desarrollo de la clase con el grupo presencial y hacer preguntas si es necesario. Este sistema incluye un nuevo y más potente computador, una cámara HD radiocontrolada y un parlante con micrófono de alta fidelidad.

A su vez, también se mantiene la plataforma de gestión de aula Classroom, a la que ya pertenecen todas las estudiantes mediante su inscripción a comienzos del año escolar y que permite la gestión de la comunicación entre docentes y estudiante, la asignación de tareas, compartir documentos de todo tipo, y administrar las calificaciones y evaluaciones, entre otras potencialidades. Asimismo, se mantendrá el valiosísimo trabajo con los textos escolares.

Conjuntamente, cabe destacar el esfuerzo del establecimiento en la entrega de computadores y chip de conexión a internet a estudiantes que así lo necesitarán y recordar que la biblioteca y la posibilidad de acceder a material impreso, también seguirán disponibles.

2. MODALIDAD HÍBRIDA O MIXTA (VIRTUAL Y PRESENCIAL)

2.1 Siguiendo los lineamientos del Plan Paso a Paso en el área Educación, los pilares para el regreso a clases presenciales en nuestro establecimiento, se basan en tres puntos:

- Voluntario para las familias: Las familias deciden libremente si enviar a las niñas y adolescentes al colegio.
- Sistema híbrido: Se permiten las clases presenciales, combinadas con clases remotas cuando sea necesario, asegurando la educación para todas las estudiantes.
- Gradual y flexible: Las estudiantes y sus respectivos cursos pueden incorporarse gradualmente al sistema presencial.

De acuerdo con los puntos antes indicados, el Instituto Santa Marta de Curicó, convocará a clases PRESENCIALES durante el segundo semestre a los cursos, de manera paulatina y depositando en los apoderados la opción de tomar esta modalidad, comenzando el *02 de agosto* con los tres cursos de **4to Medio,** que informaron en encuesta online su mayor intención de retorno.

En este escenario, los cursos, convocados gradualmente, serán citados a clases de una manera que permita asegurar el trabajo con grupos pequeños para un distanciamiento físico necesario, organizándose *inicialmente* en base a:

- Sistema de **3 grupos presenciales** por curso, de máximo 15 estudiantes, por ejemplo, la niña N°1 a la N°15 de la lista sería el grupo 1, luego la niña N°16 a la N°30 de la lista el grupo 2 y así sucesivamente. (Se enviará por curso nuevos listados y grupos al momento de ser convocados). Sin embargo, los apoderados podrán solicitar un cambio de grupo, a través de

documento diseñado para ello, pero sujeto a las posibilidades que el aforo nos permita y que administrará el profesor jefe y se archivarán en el establecimiento.

- Cada grupo asistirá al establecimiento en días alternos, en la jornada de la **mañana** (salvo Prekinder que asiste en la tarde) de manera presencial, de acuerdo con el siguiente cuadro:

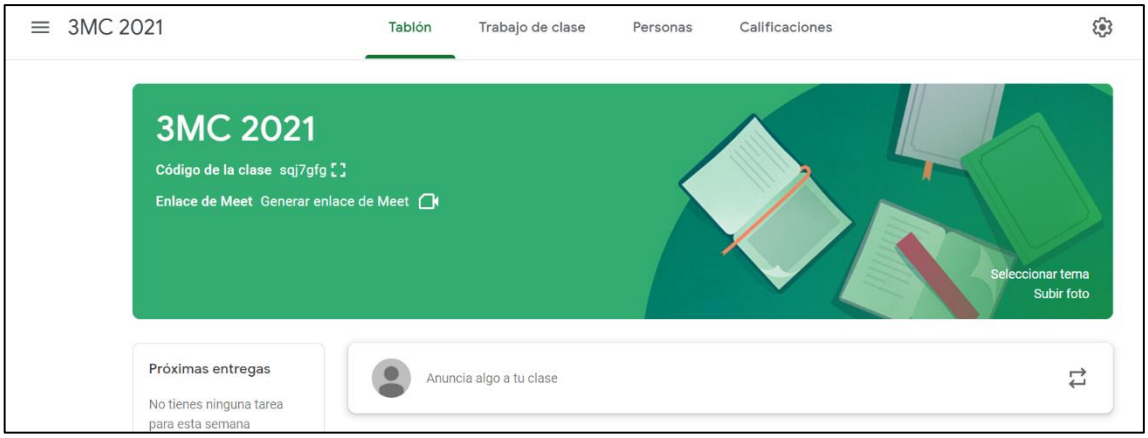
	SEMANA 1	SEMANA 2	SEMANA 3
LUNES	GRUPO 1	GRUPO 3	GRUPO 2
MARTES	GRUPO 1	GRUPO 3	GRUPO 2
MIERCOLES	GRUPO 2	GRUPO 1	GRUPO 3
JUEVES	GRUPO 2	GRUPO 1	GRUPO 3
VIERNES	GRUPO 3	GRUPO 2	GRUPO 1

- Los ciclos duraran 3 semanas, y el horario de clases será el mismo que fue trabajado el primer semestre, asegurando que las niñas puedan asistir presencialmente a todas las asignaturas en el ciclo descrito.

- En el caso que las familias y estudiantes que decidan retornar a clases presenciales sea un número muy reducido, se evaluará en cada curso **disminuir los grupos presenciales a dos o a uno**, dependiendo del aforo y que obviamente se administrará y comunicará, por parte del profesor jefe, con antelación a la fecha convocada de retorno.

- El/la docente, realizará la clase presencial, diariamente, solo a un grupo con máximo 15 estudiantes y simultáneamente, las demás alumnas (2 grupos restantes) participará de la clase, desde su casa en forma virtual a través de la aplicación Meet.

- Para la gestión de aula, también se utilizará la plataforma Classroom, como se describe en el punto anterior, indistintamente que los docentes puedan entregar, el mismo material en papel para las clases presenciales como apoyo a lo ya enviado de manera virtual al 100% del curso.



- El **100% de las alumnas** podrá, a su vez, plantear dudas a los docentes de manera online y que ellos y ellas podrán atender y retroalimentar si fuese necesario, en las tardes o en los horarios que su tiempo no lectivo le indica. Junto con ello, los cursos 3ro y 4to Científico Humanista continuarán con sus materias de profundización por la tarde.

- Se mantendrán las reuniones de apoderados de manera online a través de la aplicación Meet.

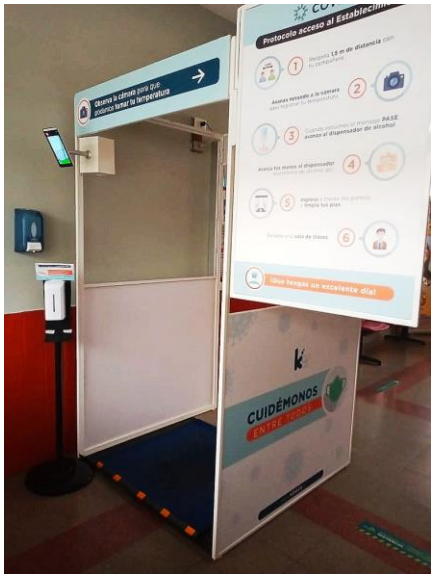
- A su vez, se conservará en las tardes el trabajo de apoyo y reforzamiento que realiza el equipo Diferencial, con las estudiantes de los diversos cursos que necesitan mayor acompañamiento en su proceso escolar.

2 Independiente de la modalidad de asistencia elegida por las familias (presencial o virtual), el ingreso a clases será a las 8:30 hrs. y las horas lectivas, durarán 30 minutos, de acuerdo con horario informado en primer semestre, registrándose la asistencia de las estudiantes en cada bloque. Además, cada familia debe velar por justificar la inasistencia de su pupila con el(la) profesor(a) jefe o presencialmente en el colegio (posteriormente se informará de un sistema de justificación online).

2.2 En relación con el ***uniforme*** para el presente año, las estudiantes de todo el establecimiento utilizarán, preferentemente, el buzo deportivo oficial del colegio, privilegiando el abrigo y comodidad de las estudiantes.

2.3 Para evitar aglomeraciones las estudiantes y cursos, convocados gradualmente, que asistan al colegio (reducidas máximo a un tercio diariamente) harán su ingreso y retiro por distintas vías, tal y como se indica:

- Los accesos y salidas serán los mismos espacios físicos para cada nivel indicado. Siendo señalizados y respetados.
- Se abrirán los accesos para ingresar al colegio desde las 07:30 horas, sin embargo, cada nivel tendrá un horario de ingreso diferido al establecimiento, como se describe en el cuadro a continuación. El ingreso fijado a clases regulares es a las 8:30 hrs.
- Cualquier estudiante, funcionario o profesor, será autorizado(a) para ingresar al establecimiento una vez que cumpla con los siguientes aspectos de salud: temperatura autorizada (máx. 37,8°), no tener síntomas evidentes de resfrío, dolor de cabeza, dolor de garganta, secreción nasal, entre otros). Además, en todo momento debe llevar puesta correctamente su mascarilla



Los protocolos específicos serán los siguientes, según sea el acceso:

- Primera entrada y salida (cursos indicados en cuadro N°1)

Camilo Henríquez 53 - Existirán tres funcionarios(as), ubicados(as) en este acceso, quienes estarán a cargo de guiar a las personas para que accedan a través del pórtico termométrico (ejemplo en imagen), que mide temperatura y corrobora la utilización de mascarilla. Consta, además, de un pediluvio con amonio cuaternario y un dispensador automático de alcohol gel.

- *Por este acceso podrán ingresar asistentes de la educación, profesores y estudiantes desde 7mo a 4to medio.*

- Luego de cumplir con dichas exigencias de salud y uso de mascarilla, podrán ingresar en forma inmediata al establecimiento, para inmediatamente acceder a su puesto de trabajo o hacer la espera en una línea con distanciamiento físico mínimo de 1 mts entre ellos.

- Segunda entrada y salida (cursos indicados en cuadro N°1)

Alberto Mozo, sector Capilla del colegio. Existirán tres funcionarios(as), ubicados(as) en este acceso, quienes estarán a cargo de guiar a las personas para que accedan a través del pórtico termométrico, que mide temperatura y corrobora la utilización de mascarilla. Consta, además, de un pediluvio con amonio cuaternario y un dispensador automático de alcohol gel.

- *Por este acceso podrán ingresar asistentes de la educación, profesores y estudiantes desde Prekinder a 6to básico.*

- Luego de cumplir con dichas exigencias de salud y uso de mascarilla, podrán ingresar en forma inmediata al establecimiento. para inmediatamente acceder a su puesto de trabajo o hacer la espera en una línea con distanciamiento físico mínimo de 1 mts. entre ellos.

- Durante los recreos, y manteniendo el aforo requerido para cuidar el distanciamiento físico, los cursos tendrán asignado un espacio específico de esparcimiento en ese horario, como se describe en cuadro N°1.

- El uso de los baños, separados por niveles, será siempre resguardado por a lo menos un funcionario que velará por el debido aforo y distanciamiento, respetando las señalizaciones presentes.

- Para la salida del establecimiento, luego de las clases, se respetarán las vías antes indicadas y los horarios variarán de acuerdo con las asignaturas presentes en cada jornada, no excediendo las 13:20 hrs. Pero, al igual que a la entrada al establecimiento, en las salidas de los cursos, habrá funcionarios resguardando el correcto distanciamiento y gradualidad de la salida de cada nivel, según horario de cada día.

Cuadro N°1

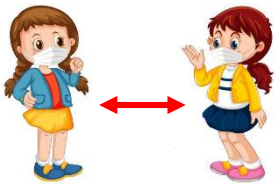
Cursos/niveles	Lugares de ingreso	Ingreso diferenciado al establecimiento	N° Máximo de alumnas por sala (aforo)	Recreos En espacios distintos
Kínder A	Alberto Mozó	8:45	14	Patio Educación Parvularia
Kínder B	Alberto Mozó	8:45	14	Patio Educación Parvularia
Prekinder A	Alberto Mozó	Tarde	12	Patio Educación Parvularia
Prekinder B	Alberto Mozó	Tarde	12	Patio Educación Parvularia
1° a 6° Básico	Lugares de ingreso	Ingreso diferenciado al establecimiento	N° Máximo de alumnas por sala (aforo)	Recreos En espacios distintos
1° Básico	Alberto Mozó	08:00	15	Patio N° 2 (Frente a la capilla)
2° Básico		08:05	15	Patio N° 2 (Frente a la capilla)
3° Básico		08:10	15	Patio N° 2 (Frente a la capilla)
4° Básico		08:15	15	Patio N° 2 (Frente a la capilla)
5° Básico		08:20	15	Patio N° 2 (Frente a la capilla)
6° Básico		08:30	15	Patio N° 3 (Costado gimnasio)
7° a 4to. Medio	Lugares de ingreso	Ingreso diferenciado al establecimiento	N° Máximo de alumnas por sala (aforo)	Recreos En espacios distintos
7°	Camilo Henríquez	08:00	15	Patio N° 3 (Costado gimnasio)
8°		08:05	15	Patio N° 3 (Costado gimnasio)
1° Medio		08:10	15	Patio N° 1 (Frente a la entrada principal)
2° Medio		08:15	15	Patio N° 1 (Frente a la entrada principal)
3° Medio		08:20	15	Patio N° 1 (Frente a la entrada principal)
4° Medio		08:30	15	Patio N° 1 (Frente a la entrada principal)

2.4 Dentro del establecimiento y al interior de la sala, se procurarán los siguientes protocolos y cuidados:

I. Indicar el uso obligatorio de mascarilla e incentivar a que cada niña y funcionario tenga a lo menos una de recambio, durante cada jornada.

II. Indicar el lavado de las manos con agua y jabón antes de la jornada, cambios de sala y salidas a recreo, especialmente, antes y después de comer.

III. Disponer de alcohol gel o desinfectante en la sala de clases e indicar su aplicación de forma constante en las manos, en el pomo de la puerta de la sala y en el interruptor. Además, cada persona que ingrese a la sala deberá pisar un pediluvio con amonio cuaternario.

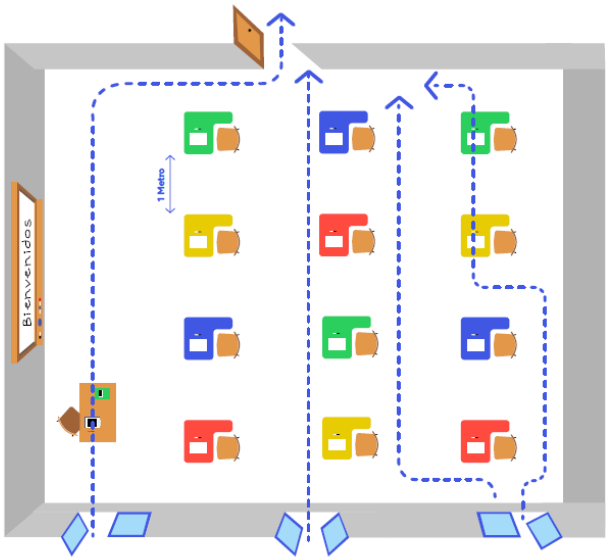


IV. Instaurar nuevas rutinas de saludo a distancia dentro y fuera de la sala de clases, que no impliquen contacto físico.

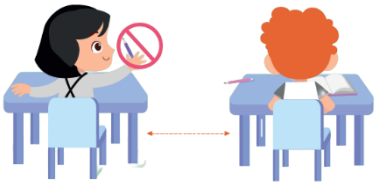
V. Hacer hincapié en la necesidad e importancia de guardar distancia por el propio bien y el de los compañeros.

VI. Dentro del aula, reorganizar la distribución de la sala y reorientar los escritorios tratando de distanciarlos a lo menos un metro de distancia.

VII. En lo posible, mantener puertas y ventanas de la sala abiertas en todo momento con el objetivo de promover la ventilación cruzada permanente para propiciar la circulación de aire, generando corriente y con esto mejorar el ingreso de aire fresco.



VIII. Procurar que las alumnas no compartan material durante la clase.



2.5 La organización de la jornada no contempla instancia de almuerzo en el establecimiento.

3. Se recomienda a los apoderados controlar la temperatura y síntomas respiratorios diariamente antes de salir del domicilio. De presentar algún síntoma debe acudir a un centro asistencial y no asistir al establecimiento hasta ser evaluado por un médico. Junto con ello, informar a la brevedad posible si el resultado de su pupila es positivo o si es catalogada como contacto estrecho de un contagio Covid-19.

4. En el caso de cualquier cambio al sistema anteriormente indicado, se mantiene la publicación constante de información en nuestra página web **www.isantamarta.cl**, que rogamos sea visitada con regularidad y donde además puede encontrar en el apartado COVID nuestros protocolos más detallados de limpieza y desinfección, además, de los protocolos frente a casos de sospecha o confirmación de casos COVID-19.

5. Además, potenciaremos el envío de información vía SMS por la plataforma de Papinotas y al mail institucional.

6. Esperamos enviar mayor información a la brevedad posible, pero siempre considerando que reiniciado el semestre escolar en modalidad remota o híbrida pueden existir cambios, ocasionados por la contingencia en pandemia.

Saludándolos nuevamente y esperando que el Señor nos dé a todos la fuerza y sabiduría necesaria para avanzar exitosamente en este año escolar, les saludamos todos quienes trabajamos en el colegio y nos despedimos fraternalmente.

SOR ALEJANDRA SEGOVIA DIAZ
Directora